

## УСТАВ

На Народно читалище „Христо Ботев-1889г”- гр.Койнаре

Гр. Койнаре, общ.Червен бряг,обл. Плевен, ул.”М.Симеонов”-53  
06573/20-15,e-mail-hristobotev\_1889@abv.bg

### ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1.С този устав, съобразен със Закона за Народните читалища се уреждат основните положения на вътрешно нормативната уредба на читалището в зависимост от специфичните условия, при които се развива неговата дейност.

Чл.2.ал.1.Народно читалище „Христо Ботев-1889г”-гр.Койнаре е юридическо лице с нестопанска цел за общественополезна дейност, регистрирано съгласно разпоредбите на ЗНЧ и е със седалище град Койнаре, обл.Плевен и адрес на управление ул.”Милчо Симеонов”-53.

ал.2.”Народно читалище Христо Ботев-1889г”-гр.Койнаре е традиционно самоуправляващо се българско сдружение в град Койнаре,което изпълнява и държавни културно-просветни задачи и не е политическа организация.В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничение на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

ал.3.Читалището е вписано в регистъра на Министерството на Културата под №926 от 08 май 2008г.

Чл.3.ал1.Наименованието е:

„Народно читалище Христо Ботев-1889г”-гр.Койнаре, което наименование при необходимост ще се изписва и на латиница по следният начин:”Narodno chitalishte Hristo Botev-1889g”a-gr.Koynare.

ал.2.Наименованието на Народното читалище трябва да не въвежда в заблуждение и да не накърнява добрите нрави.

Чл.4 Читалището работи в тясно взаимодействие с учебните заведения, кметството, обществени и стопански организации, фирми и други, които извършват или подпомагат



Вписано в регистъра

културната дейност. Съобразява своята дейност със стратегията на общината в областта на културата.

## ГЛАВА ВТОРА ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.5. Основната цел на читалището е да задоволява потребностите на населението свързани с:

1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в града.

2. Запазване на обичаите и традициите на населението в града.

3. Разширяване знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.

4. Възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост.

5. Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание.

6. Осигуряване на достъп до информация.

Чл.6. За постигане на целите по чл.6 читалището извършва основни дейности:

1. Уреждане и поддържане на общодостъпни библиотеки, и читални, фото, фоно, филмо и видеотеки, както и създаване и поддържане на електронно-информационни мрежи.

2. Развива и подпомага любителското художествено творчество чрез създаване на колективи и изпълнители в различни жанрове на изкуството.

3. Организиране на: школи, кръжоци, курсове, клубове, кино и видеопоказ, празненства, концерти и младежки дейности.

4. Организиране на изложби и промоции.

5. Събиране и разпространяване на знания за родния край.

6. Създаване и съхраняване на музейна колекция съгласно закона за културното наследство.

7. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.

Възр с ори си ва ла







Чл.7. Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава цели. Читалището не разпределя печалба.

Чл.8. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. За хазартни игри и нощни заведения.
2. За дейност на религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности.
3. За постоянно ползване от политически партии и организации.

4. На председателя, секретаря, членовете на настоятелството, проверителната комисия и на членове на техните семейства.

Чл.9. Читалището може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на ЗНЧ.

## ГЛАВА ТРЕТА УЧРЕДЯВАНЕ

Чл.10.ал1. Читалището се учредява от 150 дееспособни физически лица, които вземат решение за това на учредително събрание.

ал.2. Учредителното събрание приема устав на читалището и избира неговите органи. Уставът урежда:

1. Наименованието.
2. Седалището.
3. Целите.
4. Източниците на финансиране.
5. Органите на управление и контрол, техните правомощия, начина на избирането им, реда за свикването им и за вземане на решения.

6. Начина за приемане на членове и прекратяване на членството, както и реда за определяне на членския внос.



Въпрос

## ГЛАВА ЧЕТВЪРТА ЧЛЕНСТВО

Чл.11.ал.1 Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

ал.2.т.1. Индивидуалните членове са действителни и спомагателни. Те са български граждани и са длъжни да спазват устава на читалището, да опазват имуществото му, да участват в читалищната дейност според възможностите си и да не извършват действия оронващи доброто име на читалището, редовно плащат членския си внос и имат право да избират и да бъдат избирани.

т.2. спомагателните членове са лица под осемнадесет години, които нямат право да избират и да бъдат избирани, те имат право на съвещателен глас.

ал.3. Колективните членове съдействат за осъществяване на целите и задачите на читалището подпомагат неговата дейност поддържат и обогатяват материалната му база и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат:

1. Професионални организации.
2. Стопански организации.
3. Търговски дружества.
4. Кооперации и сдружения.
5. Културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

ал.4. Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището.

Чл.12.ал.1. Членският внос се заплаща при секретаря на читалището срещу издадена квитанция, подписана от него и подпечатана с печата на читалището.

ал.2. Суми внесени по банков път по сметката на читалището се таксуват като дарения за дейността на читалището.

Чл.13.ал.1. Членството в читалището е доброволно.

ал.2. Кандидатът подава писмена молба по обра-

Всичко е отплатено





зек до читалищното настоятелство, в която декларира, че е запознат и приема разпоредбите на настоящият устав. Кандидатите-юридически лица представят с молбата преписи от документите си за регистрация и от решението на управителните си органи за членство в читалището.

ал.3. Молбата се разглежда от читалищното настоятелство, членството се придобива от дата на решението на читалищното настоятелство.

Чл.14. Членството в читалището се прекратява:

1. С едностранно писмено волеизявление отправено до читалищното настоятелство.

2. Поради смърт или поставяне под пълно запрещение, респективно с прекратяване юридическата личност на члена на читалището.

3. С изключването му.

4. Поради системно невнасяне на членски внос и в случаите на поведение, което прави по нататъшното членство несъвместимо.

## ГЛАВА ПЕТА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.15. Органи на управление на читалището са: общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

Чл.16. ал.1. Върховен орган на читалището е общото събрание.

ал.2. Общото събрание се състои от всички членове имащи право на глас.

Чл.17. ал.1. Общото събрание:

1. Изменя и допълва устава.

2. Избира и освобождава членове на настоятелството, проверителната комисия и председателя.

3. Приема вътрешните актове необходими за организацията на дейността на читалището.

4. Изключва членове на читалището.

5. Определя основни насоки за дейността на читалището.



*Върховен орган*

3

6. Взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение.

7. Приема бюджета на читалището.

8. Приема годишния отчет до 30 март на следващата година.

9. Определя размера на членският внос.

10. Отменя решения на органите на читалището.

11. Взема решение за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината.

12. Взема решение за прекратяване на читалището.

13. Взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

Ал.2. Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.18. ал1. Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж в годината, като на три години е отчетно-изборно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание до петнадесет дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

Ал.2. Поканата за събрание трябва да съдържа: дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис не по-късно от седем дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и други общодостъпни места трябва да бъде залепена поканата за събранието.

Ал.3. Общото събрание е законно, ако на него присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание.

Ал.4. Извънредно общо събрание се свиква от проверителната комисия или една трета от членовете имащи право на глас. Извънредното общо събрание е законно ако на него присъстват половината плюс един от членовете на читалището.



Възприето с одобрение



Ал.5. Решенията по чл.17, т.1,4,10,11 и 12 от устава се вземат с мнозинство две трети от всички членове на читалището. Останалите решения се вземат с мнозинство половината от присъстващите членове на събранието.

Ал.6. Две трети от членовете на общото събрание на читалището могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание ако то противоречи на закона или устава. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.19. ал.1. Изпълнителен орган на читалището е настоятелството то се състои най-малко от трима членове избрани за срок от три години. Същите да нямат роднински връзки по права и сребрена линия до четвърта степен.

Ал.2. Настоятелството:

1. Свиква общото събрание.

2. Осигурява изпълненията на решенията на общото събрание.

3. Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището, утвърждава щата му и годишната програма за културна дейност.

4. Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището.

5. Приема правилник за дейността на читалищната библиотека изготвен и внесен от библиотекаря на читалището.

6. Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

7. Сключва договор с председателя за управление и контрол.

8. Приема нови членове на читалището въз основа на подадена молба.

Чл.20. ал.1. председателя на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от три години.

Ал.2. Председателя:

1. Организира и ръководи дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание.

2. Представява читалището.



Възрито с одобрение

3. Свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание.

4. Отчита дейността си пред настоятелството, сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решения на настоятелството.

Чл.21. ал.1. Секретар на читалището може да бъде само лице с висше образование и компютърна грамотност.

Ал.2. Секретаря на читалището:

1. Организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета.
2. Организира текущата основна и допълнителна дейност.
3. Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал.
4. Представява читалището заедно и поотделно с председателя.

Ал.3. Секретаря не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и па сребрена линия до четвърта степен както и да бъде съпруг или съпруга на председателя на читалището.

Чл.22. ал.1. Проверителната комисия се състои от трима членове и се избира от общото събрание за срок от три години.

Ал.2. Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

Ал.3. Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

Ал.4. При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

Чл.23. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството, на проверителната комисия и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода да умишлени престъпления от общ характер.



Взршо с [signature]



Чл.24. Членовете на настоятелството, включително председателя и секретаря подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

## ГЛАВА ШЕСТА ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.25. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещи права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл.26. ал.1. Читалището набира средства от следните източници:

1. Членски внос.
2. Културно-просветна и информационна дейност.
3. Субсидия от държавния и общинския бюджет.
4. Наеми от движимо и недвижимо имущество.
5. Дарения и завещания.
6. Платени културни услуги с участието на собствени и гостуващи изпълнители и състави.
7. Такси за участие в курсове, школи, кръжоци и други форми на обучение, организирани от читалището или съвместно с други организации.
8. Платени интернет и копирни услуги на населението, съобразени със закона за счетоводство.
9. Реализиране на проекти и програми в социалната, културната и образователна сфера.
10. Издателска дейност.
11. Други приходи и постъпления осъществявани съгласно установения от закона ред.

Ал.2. Сумите от дарения се изразходват според волята на дарителя или по решение на настоятелството, ако няма изрично изразена воля на дарителя.

Ал.3. Читалищното настоятелство може да награждава изявили се читалищни служители, читалищни деятели, самодей-

138 рито с от 4/11/11



ни колективи и индивидуални изпълнители, допринесли за обогатяване на читалищната дейност и популяризиране името на читалището на регионални и национални конкурси и прегледи.

Чл.27. Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях. Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, бракувани или заменяни само по решение на настоятелството.

Чл.28. Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание. Отчетът за изразходваните от бюджета средства, заедно с отчета за дейността се представят в община Червен бряг.

Чл.29. ал 1. Председателя на читалището ежегодно в срок до десети ноември представя на Кмета на общината предложения за своята дейност за следващата година.

Ал.2. Годишната програма за развитие на читалищната дейност в община Червен бряг приета от общински съвет се изпълнява от читалището въз основа на финансово обезпечени договори сключени с Кмета на общината.

Ал.3. Председателя на читалището представя ежегодно до 31 март пред Кмета на общината и общинският съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал.2 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

Чл.30. Членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя могат да получават възнаграждение за дейността, която изпълняват.

## ГЛАВА СЕДМА

### АДМИНИСТРАТИВНО-НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.31. Председателят или секретаря на читалището, който предоставя имущество в нарушение на чл.8, се наказва с лишаване от право да заема изборна длъжност в читалището за срок от пет години.

Чл.32. Председателя или секретаря на читалището ако не представи доклад за изпълнението на читалищните дейности и за изразходваните от бюджета средства в срока по чл.10 ал.3 от ЗНЧ Се наказва с глоба от 150 до 300 лева.



Чл.33.Председателя на читалището ако не заяви вписване в  
Министъра на читалищата в срока по чл.10 ал3 от ЗНЧ се наказва с  
глоба от 150 до 300 лв.

Чл.34.ал1 Наказателните постановления се издават от  
Министъра на културата или от оправомощен от него  
зам.Министър, съответно от Кмета на общината.

Ал2 Обжалването и изпълнението на наказателните  
постановления се извършва по реда на Закона за административ-  
ните нарушения и наказания.

## ГЛАВА ОСМА

### ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Читалището има кръгъл печат, в средата с разтворена  
книга с надпис около нея Народно Читалище „Христо Ботев-  
1889г.” гр.Койнаре.

§2. Празникът на читалището е втори юни-денят на  
саможертвата на Христо Ботев за свободата на България.

§3. Този Устав е приет на редовно общо събрание,  
проведено на 20 март 2010 год. Съобразно §34 от ПЗР на ЗИД на  
ЗНЧ обнародван в ДВ бр.42 от 05.06. 2009год. И отменя устава на  
читалището приет от общото събрание проведено на 12.06.1997г.

Същият е подписан в два екземпляра от присъстващите  
действителни членове на читалището, съгласно приложения  
списък представляващ неразделна част от Устава.

**СПИСЪК НА ДЕЙСТВИТЕЛНИТЕ ЧЛЕНОВЕ НА НЧ "ХРИСТО  
БОТЕВ" ГР.КОЙНАРЕ ПРИСЪСТВАЛИ НА ОБЩОТО  
СЪБРАНИЕ ПРОВЕДено НА 20 МАРТ 2010Г. И ПРИЕЛИ ИЗЦЯЛО  
НОВИЯ УСТАВ НА ЧИТАЛИЩЕТО, УДОСТОВЕРЕНО ЧРЕЗ  
ПОДПИСИТЕ ИМ,КАКТО СЛЕДВА:**



*Всичко е оградено с ограда*

**НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ – 1889”**  
**гр. КОЙНАРЕ, обл. ПЛЕВЕН, общ. ЧЕРВЕН БРЯГ**

**О Т Ч Е Т**

**за дейността на НЧ „Христо Ботев 1889”- гр. Койнаре  
за 2021 година**

Основната цел на читалището през 2021г.е да се запази идентичността му като институция, но едновременно с това и жизнеността му, без да се превръща в музеен експонат. Ръководейки се от поставените цели – да задоволява потребностите на гражданите като създава, опазва и разпространява духовните ценности, да подпомага запазването на народните традиции и обичаи, то запази традиционните форми в своята дейност: художествена самодейност, празниците от народния календар, библиотечната дейност, въпреки пандемичната обстановка.

За 2021г. в културния календар се залегнаха разнообразни мероприятия. Читалището насочи дейността си в две основни направления: художествена самодейност и библиотечна дейност.

През м. януари в читалището се проведе „Ромска Василица” съвместно със СУ „Христо Смирненски”- начален курс. Учениците пресъздадоха посрещане на ромската Нова година в миналото.

Читалището съвместно със СУ „Христо Смирненски” – начален курс отбеляза 148 години от гибелта на Васил Левски.

При провеждане на двете мероприятия бяха спазени всички условия, които се изискваха в заповедите на Министъра на здравеопазването и Кмета на Община Червен бряг, във връзка с COVID-19.

През м. април читалището организира и проведе обичая „Кумичене”- обреден комплекс от 4 основни момента: тръгване и пристигане на реката; самото кумичене; гощавка у кумицата и веселие на поляната.

В края на м.юни при откриване на традиционния събор „Празник на града” читалището взе участие в концертната програма.

В навечерието на коледните празници коледарчета от ДГ „Пролет” посетиха читалището и благославяха за здраве и берекет.

И тази година не се осъществиха на 100% мероприятията от културния календар за 2021г..Причината е усложняващата се епидемична обстановка, свързана с разпространението на COVID – 19 на територията на страната и обявеното с Решение на Народното събрание на РБ извънредно положение и издадените заповеди на Министъра на



здравеопазването и Кмета на Община Червен бряг за преустановяване на всички масови културни мероприятия и работа със самодейните състави.

Читалището получи и покани за участия в доста фестивали извън територията на града ни, но поради тази причина не се осъществиха.

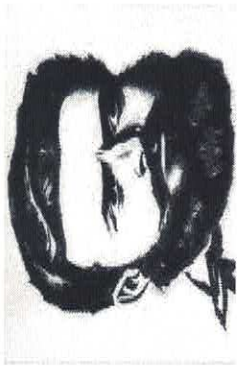
Библиотечната дейност е форма, чрез която читалището реализира задачите си за разширяване и обогатяване на знанията и интереса към наука, изкуство и култура у местното население. Книжният фонд за 2021г. възлиза на 25819 библиотечни материали. Новопостъпилата художествена литература - 119 тома литература, от които 38 са от дарения и 81 тома по Програма „Българските библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност 2021“. Броят на читателите се отчита на базата на читателските картони на лицата, записани и презаписани за годината за взета литература. Поради липса на отопление в библиотеката през есенно-зимния сезон, се срещат трудности при обслужване на читателите. Библиотеката участва във всички мероприятия на читалището. През отчетния период библиотеката осъществи индивидуални летните занимания с деца, поради посочената по-горе причина.

Материалната база е в много лошо състояние, с олюпена мазилка, паднали тавани, в библиотеката има отвори по таванската част, от които течеше вода при валежи. Благодарение на Община Червен бряг се отпуснаха средства и извърши ремонт на покривната част. Все още не е решен проблемът с теча в залата за репетиции на съставите, в която част от тавана е паднал и при обилен валеж залата се наводнява.

НЧ „Христо Ботев-1889“ гр. Койнаре е културно-просветна институция, съхраняваща паметта на времето, подхранваща духа на настоящето и грижеща за бъдещето на новото поколение.

**НЧ „Христо Ботев-1889“ гр. Койнаре**





**КУЛТУРНИ ПРОЯВИ И СЪБИТИЯ**  
**2022 ГОД.**  
**НЧ „ХРИСТО БОТЕВ- 1889” ГР. КОЙНАРЕ**

№	Културни инициативи /фестивали, конкурси, събори, чествания и др./	Място и дата на провеждане	Организатор	Финансиране		Кратка характеристика
				чита лище	община	
1.	БАБИН ДЕН	21.01.2022 г.	Читалище	50 лв.	---	Посветен на родилната помощ, посещават се бабите - народни акушерки, желаят им здраве, дълголетие и много бебета през годината.
2.	ТРИФОН ЗАРЕЗАН	14.02.2022 г.	Читалище Кметство	-	300 лв	Ритуал на зарязване и конкурс за най- добро вино.
3.	ОТБЕЛЯЗВАНЕ ГОДИШНИНА ОТ ОБЕСВАНЕТО НА ВАСИЛ ЛЕВСКИ	18.02.2022 г.	СУ "Христо Смирненски" Читалище	30 лв.	---	Поетичен рецитал и драматизация, посветени на Васил Левски и викторина за живота и дейността на Апостола.
4.	ДЕН НА САМОДЕЕЦА	01.03.2022 г.	Читалище	500 лв.	---	Изяви на самодейните колективи.



5.	НАЦИОНАЛЕН ПРАЗНИК НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ	02.03.2022 г.	Читалище, Кметство СУ"Христо Смирненски" ДГ „Пролет“	100 лв.	---	Тържествен концерт.
6.	ЛАЗАРУВАНЕ	м. април 2022г.	Читалище ДГ „Пролет“	50 лв.	---	Представяне на обичая „Лазаруване“ по домовете.
7.	СЕДМИЦА НА ДЕТСКАТА КНИГА	м. април 2022г.	СУ"Христо Смирненски" Читалище, ДГ „Пролет“	50 лв.	---	Драматизации на народни приказки. Приказна викторина.
8.	НАЦИОНАЛЕН ФОЛКЛОРЕН ФЕСТИВАЛ „ГЕРГЬОВ ДЕН“	02.05.2022г.	Община Червен бряг читалище	500 лв.	1200 лв.	Организиране и провеждане на Националния фолклорен фестивал „Гергьовден“.
9.	СРЕЩА С ЕТНО – ИЗСЛЕДОВАТЕЛЯ НИКОЛА ЦЕНКУЛОВСКИ Книгага „Родове на град Койнаре“	м. май 2022г.	Библиотека	70 лв.	---	Презентация на книгага през погледа на етноизследователя и на потомците.
10.	ДЕН НА ДЕТЕТО	01.06.2022 г.	Читалище СУ"Христо Смирненски", ДГ „Пролет“	80 лв.	---	Изяви на детски танцови състави, спортни игри, конкурс за най-добра рисунка и др.
11.	ПАТРОНЕН ПРАЗНИК на НЧ"Христо Ботев-1889" гр. Койнаре	02.06.2022 г.	Читалище Кметство СУ"Христо Смирненски"	50 лв.	---	Беседа за живота и дейността на Христо Ботев и постичен рецитал.
12.	ПРАЗНИК НА ГРАДА-местен събор	24.06.2022 г.	Кметство Читалище	---	---	Празничен концерт. Състезания и игри.
13.	ЛЕТНИ ЗАНИМАНИЯ НА ДЕЦАТА	м. юли м. август	Библиотека	---	---	Организиране на игри, четене на книги, рисуване и др.

ОТ ГРАДА	м. септември 2022г.	Читалище	---	---	Презентация за Съединението и Независимостта. Викторина.
14. СЪЕДИНЕНИЕ И НЕЗАВИСИМОСТ НА БЪЛГАРИЯ	01.11.2022 г.	Читалище СУ"Христо Смирненски"	---	---	Тържества.
15. ДЕН НА НАРОДНИТЕ БУДИТЕЛИ	м. ноември 2022г.	Читалище СУ"Христо Смирненски", ДГ "Пролет"	---	---	Тържества.
16. ДЕН НА ХРИСТИЯНСКОТО СЕМЕЙСТВО	22.12.2022 г.	Кметство Читалище СУ"Христо Смирненски", ДГ "Пролет"	100 лв.	---	Коледно-новогодишен концерт. Коледен базар.
17. КОЛЕДА НОВА ГОДИНА	24.12.2022 г.	Читалище	---	---	Посещение и пресъздаване на обичая Коледуване по домовете
18. КОЛЕДУВАНЕ ПО ДОМОВЕТЕ	В зависимост от поканите, които получим	Читалище			
19. УЧАСТИЕ НА САМОДЕЙНИТЕ КОЛЕКТИВИ НА ФЕСТИВАЛИ И СЪБОРИ ИЗВЪН ТЕРИТОРИЯТА НА ГРАДА					

Културният календар отразява най- характерното от бита и традициите, утвърдени през годините. Той е отговорна система и може да се допълва или променя според потребностите на времето и финансовите възможности на читалището.

**Координати за контакти:**

Светла Макавеева – Председател на НЧ"Христо Ботев- 1889" GSM:0879827409;0897869269,

e-mail: svetlamakaveeva@a

ПРЕДСЕДАТЕЛ:.....

/ Светла Макавеева /





## **СПИСЪЧЕН СЪСТАВ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО**

1. Светла Георгиева Макавеева – председател
2. Лилия Нешова Танковска – член
3. Николай Георгиев Мишовски – член
4. Павлин Валериев Нешовски –член
5. Мая Веселинова Григорова – член
6. Найден Пламенов Йорданов – член
7. Симеон Маринов Симеоновски – член

## **СПИСЪЧЕН СЪСТАВ НА ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ**

1. Лилия Сашева Бецановска – председател
2. Стела Мирославова Ятовска – член
3. Христина Данаилова Топалска - член